

Gebruik dit aanvraagformulier in het kader van een **omgevingsvergunningsaanvraag**.
Voeg dit formulier toe als bijlage aan je omv-dossier.

Vraag een **inspectie** of een **bespreking** steeds aan via ons online aanvraagformulier:
<https://rivierenland.brandweerzone.be/pagina/aanvraag-voorbepreking-of-inspectie>

Aanvraagformulier

Met dit formulier kan je een inspectie door of een bespreking met de brandweer aanvragen, of de nodige gegevens in het kader van een omgevingsvergunning bezorgen. Wanneer je alle noodzakelijke velden hebt ingevuld en klikt op verzenden, zal je automatisch een kopie van de aanvraag in je mailbox ontvangen.

AANVRAAG

Type aanvraag

- ☐ Inspectie *
- ☐ Bespreking **
- ☐ Omgevingsvergunning ***

** Een inspectie leidt steeds tot een formeel, ondertekend verslag, dat in eerste instantie aan de burgemeester wordt overgemaakt.*

*** Bij een bespreking wordt er geen formeel, ondertekend verslag opgesteld. De wijze van verslaggeving wordt in samenspraak bepaald.*

**** Een omgevingsvergunning verloopt steeds via het omgevingsloket, met het formulier in pdf-formaat kan u de nodige gegevens toevoegen aan uw omv-dossier.*

Indien gekend: dossierkenmerk (P-nummer)

Indien inspectie: reden inspectie

- ☐ Bekomen van een brandveiligheidsverslag/-attest
- ☐ Inspectie voor ingebruikname
- ☐ Andere

Specificeer hier 'andere'

Indien bespreking/omgevingsvergunning: omschrijving werken

- ☐ Nieuwbouw
- ☐ Verbouwing
- ☐ Uitbreiding
- ☐ Regularisatie
- ☐ Functiewijziging/wijziging aantal woonegelegenheden
- ☐ Terreinaanleg (verkaveling, wegeniswerken, pijpleiding, ...)
- ☐ Andere

Specificeer hier 'andere'

Documenten

Hier kan je ter ondersteuning van je aanvraag plannen e.d. toevoegen. Max. 2MB.

GEGEVENS VAN HET PROJECT OF DE INRICHTING

Naam van het project of de inrichting

Straat en huisnummer

Postcode en gemeente

Bouwjaar

Hoogte van de vloer van de bovenste verdieping of zolder

- ☐ $h < 10\text{m}$
- ☐ $10\text{m} \leq h \leq 25\text{m}$
- ☐ $h > 25\text{m}$

VOORWERP VAN DE AANVRAAG

Vul hier enkel in wat betrekking heeft op het concrete voorwerp van aanvraag. Dit is niet noodzakelijk het gehele gebouw (vb. bij uitbreiding, verbouwing, gebouwdeel, unit, ...)

Het voorwerp van de aanvraag betreft een (inrichting van een) gemeente / OCMW / AGB / zorgbedrijf / school / kinderopvang

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Het voorwerp van de aanvraag heeft een gecumuleerde vloeroppervlakte van

- ☐ $\leq 500 \text{ m}^2$
- ☐ $> 500 \text{ m}^2$ en $\leq 2.000 \text{ m}^2$
- ☐ $> 2.000 \text{ m}^2$ en $\leq 5.000 \text{ m}^2$
- ☐ $> 5.000 \text{ m}^2$ en $\leq 15.000 \text{ m}^2$
- ☐ $> 15.000 \text{ m}^2$

Gecumuleerde vloeroppervlakte is de som van alle vloeroppervlaktes van alle bouwlagen waar de aanvraag betrekking op heeft

Vink hieronder alle functies aan die voorwerp uitmaken van uw aanvraag

Residentieel

- ☐ Meergezinswoning
- ☐ Studentenhuisvesting
- ☐ Andere

Handel & diensten

- ☐ Publiek toegankelijke inrichting (PTI) met aantal personen ≤ 9
- ☐ Publiek toegankelijke inrichting (PTI) met aantal personen tussen 10 en 49
- ☐ Publiek toegankelijke inrichting (PTI) met aantal personen ≥ 50
- ☐ Kantoor/dienstverlening
- ☐ Andere

Sport & cultuur

- ☐ Voetbalstadion
- ☐ Sportcomplex met aantal personen ≤ 9
- ☐ Sportcomplex met aantal personen tussen 10 en 49
- ☐ Sportcomplex met aantal personen ≥ 50
- ☐ (Jeugd)vereniging met aantal personen ≤ 9
- ☐ (Jeugd)vereniging met aantal personen tussen 10 en 49
- ☐ (Jeugd)vereniging met aantal personen ≥ 50
- ☐ Andere

Onderwijs

- ☐ School
- ☐ Internaat
- ☐ Andere

Zorginstelling

- ☐ Woonzorgcentrum & centrum voor herstelverblijf*
- ☐ Lokaal dienstencentrum*
- ☐ Assistentiewoningen*
- ☐ Ziekenhuis
- ☐ Kinderdagverblijf voor baby's/peuters met 9 - 25 kinderopvangplaatsen
- ☐ Kinderdagverblijf voor baby's/peuters met 26 - 50 kinderopvangplaatsen
- ☐ Kinderdagverblijf voor baby's/peuters met 51 of meer kinderopvangplaatsen
- ☐ Andere

***Duidde je hierboven Woonzorgcentrum & centrum voor herstelverblijf, Lokaal dienstencentrum of Assistentiewoning aan, laad dan hier het stappenplan op.**

Dit is een verplichte stap bij oudervoorzieningen. Indien je deze stap overslaat, zal je niet verder geholpen worden.

Toerisme

- ☐ Kamergebonden logies en jeugdverblijven tot en met 3 verhuureenheden én met maximum 9 slaapplaatsen*
- ☐ Kamergebonden logies en jeugdverblijven bestaande uit 1 verhuureenheid met maximum 12 slaapplaatsen die geen deel uitmaken van een groter bouwgeheel waarin andere logies of functies voorkomen*
- ☐ Kamergebonden logies en jeugdverblijven met minder dan 4 verhuureenheden én met 10 tot 12 slaapplaatsen of met 4 of 5 verhuureenheden en met maximum 12 slaapplaatsen
- ☐ Kamergebonden logies en jeugdverblijven met méér dan 5 verhuureenheden of met méér dan 12 slaapplaatsen
- ☐ Terreingebonden logies
- ☐ Andere

**Bij optie 1 of 2 'Kamergebonden logies en jeugdverblijven tot en met 3 verhuureenheden én met maximum 9 slaapplaatsen' of 'Kamergebonden logies en jeugdverblijven bestaande uit 1 verhuureenheid met maximum 12 slaapplaatsen die geen deel uitmaken van een groter bouwgeheel waarin andere logies of functies voorkomen' is een controle bij de private keuringsinstantie nodig. Check hiervoor <https://toerismevlaanderen.be/nl/wetgeving-en-decreten/logiesdecreet/het-logiesdecreet-en-brandveiligheid>*

Industrie & landbouw

- ☐ Opslag/productie
- ☐ SEVESO
- ☐ Serres
- ☐ Stallen
- ☐ Installaties
- ☐ Andere

Infrastructuur

- ☐ Verkaveling
- ☐ Wegeniswerken
- ☐ Ondergrondse parkeergarage
- ☐ Bovengrondse parkeergarage
- ☐ Tunnel
- ☐ Andere

Heb je bij bovenstaande opties ergens 'Andere' aangevinkt, specificeer dan hier de functie van het gebouw of de infrastructuur.

GEGEVENS VAN DE AANVRAGER

Bij een inspectie, zal de aanvrager het brandpreventieverslag en desgevallend brandveiligheidsattest via het opgegeven mailadres ontvangen via de gemeente. De aanvrager staat in voor de verspreiding van deze documenten aan elke belanghebbende partij.

Firmanaam

Voornaam & naam

Straat en huisnummer

Postcode en gemeente

Telefoon/gsm-nummer

E-mailadres

Rijksregister- of ondernemingsnummer

GEGEVENS VAN DE ARCHITECT OF ONTWERPER

Enkel in te vullen indien van toepassing

Firmanaam

Voornaam en naam

Straat en huisnummer

Postcode en gemeente

Telefoon/gsm-nummer

E-mailadres

Rijksregister- of ondernemingsnummer

GEGEVENS VAN DE CONTACTPERSOON

Met wie kan er concreet worden afgesproken in geval van een inspectie of bespreking?

Voornaam en naam

Telefoon/gsm-nummer

E-mailadres

FACTURATIEGEGEVENS

Het retributiereglement vestigt een retributie op alle door de brandweerdienst uitgevoerde brandpreventieopdrachten.

Vul hieronder het facturatieadres in, indien dit verschilt van de 'gegevens aanvrager'. Er zal een factuurnota worden opgestuurd naar het facturatieadres.

Voor meer info over de tarieven, raadpleeg het retributiereglement op onze website:

<https://rivierenland.brandweerzone.be/pagina/ons-retributiereglement>

Firmanaam

Voornaam & naam

Straat en huisnummer

Postcode en gemeente

Telefoon/gsm-nummer

E-mailadres

Rijksregister- of ondernemingsnummer

AKKOORDVERKLARING

De aanvrager verklaart hierbij kennis te hebben genomen dat het brandpreventieadvies van Brandweerzone Rivierenland dient te worden vergoed.

Datum

Voornaam en naam

Gegevens persoon die zich akkoord verklaart

E-mailadres

Gegevens persoon die zich akkoord verklaart

Akkoordverklaring

☐ Ja

Zonder deze akkoordverklaring is deze aanvraag niet geldig